



**ประกาศเทศบาลตำบลนาจอมเทียน**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**  
**ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ด้วยเทศบาลตำบลนาจอมเทียน จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔) ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย ของพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาจอมเทียน ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก**

**๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)**

๑) ตำแหน่งผู้ช่วยครู จำนวน ๑ อัตรา

**๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)**

๑) ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

**๑.๓ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

๑) ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๕ อัตรา

๓) ตำแหน่งยาม จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามภาคผนวก ก

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/ ๔) ไม่เป็น...

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโดยที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ พนักงานเทศบาล ดังนี้

- ก) โรคเรื้อนระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เคยเป็นผู้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

### ๓. การรับสมัครคัดเลือก

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลนาจอมเทียน โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๓-๘๖๑๙

๓.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี และให้เขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ที่คัดเลือกหลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง จำนวน ๔ รูป
- ๒) สำเนาวุฒิการศึกษา (กรณีที่วุฒิการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) หนังสือรับรองประสบการณ์ ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ
- ๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ใบรับรองการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครคัดเลือกครั้งนี้ ให้ผู้สมัครคัดเลือกตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลนาจอมเทียนจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

### ๓.๓ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลนาจอมเทียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์ดำรงธรรม เทศบาลตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี และทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาจอมเทียน [www.tessabannajomtien.go.th](http://www.tessabannajomtien.go.th)

๓.๔ กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคารศูนย์ดำรงธรรม ชั้น ๔

### ๔. วิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ทดสอบการปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างรวมกันตามแต่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด

### ๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

### ๖. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือก

เทศบาลตำบลนาจอมเทียน จะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ อาคารศูนย์ดำรงธรรม และทางเว็บไซต์ [www.tessabannajomtien.go.th](http://www.tessabannajomtien.go.th) หรือสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘ - ๒๓๘๖๑๙ (ในวันเวลาราชการ) โดยเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และจะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ คือ

๖.๑ ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๖.๒ ผู้นั้นไม่มารายงาน เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่ผู้มีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งกำหนดไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียนหนังสือให้มารายงานตัว

๖.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๖.๔ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกไว้

### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกและได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ต้องทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลนาจอมเทียน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

**๘. การประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ในระหว่างสัญญาจ้างเทศบาลตำบลนาจอมเทียนจะกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวระพีพรรณ รัตนเหลี่ยม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาจอมเทียน

ภาคผนวก ก  
(แนบท้ายประกาศ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)  
หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

**ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)**

**๑. ตำแหน่งผู้ช่วยครู**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม พัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน**

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ เลือกและใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้

**๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน**

๒.๑ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนโดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่พึงงาม

**๓. ด้านการพัฒนาตนเอง**

พัฒนาตนเองเพื่อมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่างๆอย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

**มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือทางการศึกษา วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย หรือทางอื่น ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

**ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

**ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)**

**๑. ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

**ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

**๑. ตำแหน่งพนักงานเทคนิค**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแล การจัดระเบียบขบวนรถ แผลงลอยร่วมกับตำรวจท้องที่ เก็บ-ยก สิ่งของต้องวางบนทางเท้าและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ. ๓ - ม.๓ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง** ๑ ปี เดือน และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

**๒. ตำแหน่งคนงาน**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง** ๑ ปี และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

**๓. ตำแหน่งยาม**

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อย  
ในบริเวณสถานที่ดังกล่าวและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

**อัตราค่าตอบแทน**

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

**ระยะเวลาการจ้าง**

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และอาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

---