ประกาศโรงพยาบาลพรหมพิราม
เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

.....

ด้วยโรงพยาบาลพรหมพิราม ประสบภาวะขาดอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติงาน และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลพรหมพิราม ได้มีมติที่ประชุมให้จัดจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

ดังนั้นโรงพยาบาลพรหมพิราม จึงมีความประสงค์เปิดรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ (รายวัน) และพนักงานจ้างแบบแบ่งเปอร์เซ็นต์ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๒ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์	จำนวน ๒ อัตรา
๓. ตำแหน่งนักโภชนาการ	จำนวน ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน ๑ อัตรา
๕. ตำแหน่งพนักงานบริการ (รปภ)	จำนวน ๑ อัตรา
๖. ตำแหน่งพนักงานเปล	จำนวน ๑ อัตรา
๗. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๘. ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (แบบแบ่งเปอร์เซ็นต์)	จำนวน ๒ อัตรา

๑. สถานที่รับสมัคร

สามารถสมัครได้ด้วยตนเอง กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๒ โรงพยาบาลพรหมพิราม ในวันและเวลาราชการ **ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖** โทร. ๐๕๕ – ๓๖๙๐๓๔, ๐๕๕ - ๓๖๙๑๐๓

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตรอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๖. ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท
๗. ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓. หลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

/๒ สำเนา...

๒ สำเนาวุฒิการศึกษา และประกาศนียบัตร (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร อย่างละ ๑ ฉบับ

๕ ให้ผู้สมัครทุกท่านแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย กล่าวคือ **สุภาพสตรีสวมเสื้อสุภาพ กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น และสุภาพบุรุษสวมเสื้อคอมีปก กางเกงแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ไม่ใส่เสื้อยืดคอกลม กางเกงยีนส์ รองเท้าแตะ)**

๔. อัตราการจ้างเหมาบริการ (รายวัน)

- อัตราค่าจ้างแนบท้ายประกาศ

๕. ระยะเวลาการจ้าง จ้างตามภาระงาน

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ผู้สมัครต้องสอบคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรัฐภูมิ ชามพูนท)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพรหมพิราม

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๖๐๐ - ๘๑๘ บาท)

- **ปฏิบัติงานที่งานที่ งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล**

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ หญิง/ชาย

๒ อายุระหว่าง ๒๐ ปีขึ้นไป

๓ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ซึ่งมีการปฏิบัติการเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์หรือพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ สมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วนและพร้อมใช้งาน

๒. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เช่น พลิกตะแคงตัว เช็ดตัว วัดสัญญาณชีพ เป็นต้น

๓. ร่วมทีมแพทย์และพยาบาลปฏิบัติงานในการส่งเสริมสุขภาพ รักษาพยาบาล และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษา

๔. สรุปสถิติรายงานผู้เข้ารับบริการตามประเภทการให้บริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

๕. ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ช่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งานให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๘. ดูแล ขัดทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบและสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน

๙. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆของผู้มารับบริการ อุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๑๐. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๑๑. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (งานทันตกรรม) จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ – ๖๘๑บาท)

ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑.เพศหญิง สัญชาติไทย

๒.อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี

๓. สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย/เทียบเท่าขึ้นไป

๔. มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม

๕. ไม่สูบบุหรี่ ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖. ไม่มีรอยสักตามร่างกาย

๗. ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๘. มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

๙. มีบุคลิกภาพที่ดี ยิ้มแย้ม แจ่มใส และมีพฤติกรรมในการให้บริการที่ดี

๑๐. สามารถขึ้นปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลพรหมพิรามได้ตั้งแต่เวลา ๗.๐๐ น.

๑๑. สามารถเข้าร่วมกิจกรรมหรืองานพิธีสำคัญในวาระต่างๆ ของโรงพยาบาลพรหมพิรามได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ เช่น รับบัตรผู้ป่วย เรียกผู้ป่วยเข้ามารับบริการทันตกรรม ช่วยข้างเก้าอี้ทันตแพทย์ขณะปฏิบัติงานการให้บริการรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม ลงบันทึกข้อมูลในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ติดต่อนัดหมายผู้ป่วยทางทันตกรรม

๒. ดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ จัดเก็บเครื่องมือและครุภัณฑ์ทันตกรรมให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมใช้งานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกวัน

๓. ให้คำแนะนำผู้ป่วยเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขอนามัยช่องปาก

๔. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ตำแหน่งนักเทคนิคการแพทย์ จำนวน ๒ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๘๑๘ – ๑,๐๐๐ บาท)

ปฏิบัติงานที่งานที่ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ หญิง/ชาย

๒ อายุระหว่าง ๒๐ ปีขึ้นไป

๓ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเทคนิคการแพทย์ หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ของสภาเทคนิคการแพทย์

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเทคนิคการแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจ ทดสอบ วิเคราะห์ วิจัยสิ่งส่งตรวจที่ได้มาจากร่างกายมนุษย์ โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางห้องปฏิบัติการที่ครอบคลุมด้านเคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก จุลชีววิทยาคลินิก โลหิตวิทยา คลังเลือด ภูมิคุ้มกันวิทยาคลินิก พิษวิทยาคลินิก ฯลฯ เพื่อนำผลมาใช้ในการวินิจฉัย ค้นหาสาเหตุ วิเคราะห์ความรุนแรง และติดตามการรักษาโรค การประเมินภาวะสุขภาพ การป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพ รวมถึงการควบคุมคุณภาพ การกำหนดคุณลักษณะ และการควบคุม การใช้เครื่องมือรวมทั้งน้ำยาต่างๆ ทางห้องปฏิบัติการทางเทคนิคการแพทย์ การให้คำปรึกษาแนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการทางเทคนิคการแพทย์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านเทคนิคการแพทย์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน ควบคุมระบบคุณภาพตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำและทันเวลา

๒.รวบรวมข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นด้านเทคนิคการแพทย์ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนเพื่อประกอบการวางแผนหรือการจัดทำรายงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข

๓. ติดตาม ประเมินผล สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการที่รับผิดชอบ

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยสำรวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนางานด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด.

ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนดไว้

- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับงานการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้แก่ผู้ใช้บริการ ผู้ป่วย ญาติ ประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความเข้าใจในการตรวจทางห้องปฏิบัติการ

- สอน แนะนำ การปฏิบัติงาน แก่บุคลากรด้านสาธารณสุขและนักศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการและแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

- ให้บริการข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องที่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

ตำแหน่งนักโภชนาการ จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๘๑๘ บาท)

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ หญิง/ชาย

๒ อายุระหว่าง ๒๐ ปีขึ้นไป

๓ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ใน สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาโภชนาการและโภชนบำบัด สาขาโภชนาการและการกำหนดอาหาร สาขาโภชนศาสตร์ สาขาอาหารและโภชนาการ และมีใบประกอบโรคศิลปะสาขาการกำหนดอาหาร

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางโภชนาการ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ปัญหาโภชนาการต้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงแก้ไขและส่งเสริมภาวะโภชนาการของผู้ป่วยหรือประชาชน สำรวจและรวบรวมข้อมูลต้านโภชนาการของประชาชนภาคต่าง ๆ เพื่อหาสาเหตุของโรคขาดสารอาหาร วางแผนป้องกันและบำบัดโรคขาดสารอาหาร วิจัยต้านอาหารและโภชนาการ เพื่อกำหนดเครื่องชี้วัดทางโภชนาการและพัฒนาเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้เหมาะสม ทดลองตำรับอาหารใหม่ ตามหลักวิชาอาหารและโภชนาการ ส่งเสริมการผลิตอาหารที่จำเป็นแก่การปรับปรุงภาวะโภชนาการ ค้นคว้า ทดลองและพัฒนาสูตรอาหาร ซึ่งมีคุณค่าต้านโภชนาการกำหนดรายการอาหารควบคุมและให้คำแนะนำในการประกอบอาหารเฉพาะโรค จัดสอนฝึกอบรมเจ้าหน้าที่อาสาสมัครหมู่บ้านและประชาชนทั่วไป และเผยแพร่ความรู้ประชานิเทศด้านโภชนาการทางสื่อมวลชนโดยวิธีต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานโภชนาการ ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ศึกษา ค้นคว้า สำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ วิจัย เบื้องต้นต้านอาหารและโภชนาการเพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน ฟื้นฟูภาวะโภชนาการของผู้ป่วยหรือประชาชน

๒. สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน คุ้มครอง แก้ไข ฟื้นฟูและจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ การมีพฤติกรรมที่ดีของผู้ป่วยหรือประชาชน เพื่อให้มีภาวะโภชนาการที่ดี

๓. ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

๔. เฝ้าระวังและติดตามด้านอาหารและโภชนาการ กับสหสาขาวิชาชีพและภาคีเครือข่ายเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการในผู้ป่วยหรือประชาชนที่มีความเสี่ยง

๕. จัดการองค์ความรู้ต้านอาหารและโภชนาการ เพื่อพัฒนาระบบงานและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรและภาคีเครือข่าย

๖. จัดทำฐานข้อมูลต้านอาหารและโภชนาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพจัดทำตำรับอาหาร และสื่อโภชนศึกษา สำหรับประชาชน เพื่อให้ได้รับพลังงานและสารอาหารที่เหมาะสม

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ด้านการประสานงาน

๑.ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ความรู้ เทคโนโลยีทางด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อสร้างเสริมสุขภาวะของประชาชน

๒. สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ให้บริการสื่อทางด้นอาหารและโภชนาการในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชน

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๘๑๘ บาท)

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ หญิง/ชาย

๒ อายุระหว่าง ๒๐ ปีขึ้นไป

๓ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๔ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๖ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพการฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสนอนโยบาย วางแผนงาน และดำเนินงานด้านการสาธารณสุขวัดและประเมินผล กำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผล ประเมินผลงานด้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านวิชาการสาธารณ์สุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลการควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีวอนามัย อนามัยสิ่งแวดล้อมพัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๒. สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๓. ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๔. ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๕. ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๖. จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถาน นะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๗. ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วยผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๙. ประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณะ สถานที่สาธารณะทางค้นอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ให้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

๑. ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๒. สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๓. ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสารารณสุข

๔. ปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ตำแหน่งพนักงานบริการ (งานรักษาความปลอดภัย) จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท)

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ ชาย มีสัญชาติไทย

๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี

๓ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนตน (ม.๓) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๔ เป็นผู้สุภาพ และมีความประพฤติเรียบร้อย

๕ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๖ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๗ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๘ ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๐ หากผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย หรือผ่านการอบรมเป็นอาสาสมัครป้องกันกับฝ่ายพลเรือน หรืออาสาสมัครตำรวจบ้าน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของโรงพยาบาล ให้มีความเรียบร้อย ตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติ หรือคู่มือที่มีอยู่อย่างกว้าง ๆ ภายใต้การกำกับตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

ตำแหน่งพนักงานเปล **จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๓๗๐ บาท)**

ปฏิบัติงานที่งานผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช กลุ่มงานการพยาบาลโรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑. เพศชาย

๒. อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี

๓. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า

๔. สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๕. มีความรับผิดชอบ บุคลิกภาพดี มีปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมที่จะเป็นพนักงานรับ-ส่งผู้ป่วย

๖. เมื่อมีผู้มารับบริการ ให้ความช่วยเหลือในการ รับ- ส่ง ด้วยใบหน้ายิ้มแย้ม แจ่มใส รอรับบริการด้วยความตั้งใจและมีความกระตือรือร้น

๗. ให้การต้อนรับผู้มารับบริการด้วยความนุ่มนวล และ รวดเร็ว กิริยาวาจาสุภาพ พูดจาไพเราะ หน้าไม่งอ บริการดี ต่อผู้มารับบริการ และเจ้าหน้าที่หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. ให้ความร่วมมือกับงานพัฒนาคุณภาพของโรงพยาบาล

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและรถเข็นนอน พร้อมดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมของใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ให้สะอาดปลอดภัยในการให้บริการ เช่น รถเข็นนั่ง รถเข็นนอน ถังออกซิเจน เสาน้ำเกลือ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกพร้อมให้บริการ

๒.บริการต้อนรับและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและส่งต่อผู้ป่วยไปยังแผนกต่างๆภายในหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่ง รถเข็นนอนได้อย่างถูกต้องปลอดภัย เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด

๓.ช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยกรณีเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยทันสถานการณ์และเวลา

๔.สรุปสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการ เพื่อพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๕.ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๖.ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

เวลาในการปฏิบัติงาน

เวรผลัด ๓ ผลัด

เวรเช้า ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

เวรบ่าย ตั้งแต่เวลา : ๑๖.๓๐ – ๐๐.๓๐ น.

เวรดึก ตั้งแต่เวลา : ๐๐.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา (อัตราค่าจ้างวันละ ๖๘๐ - ๘๑๘ บาท)

- ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศ ชาย/หญิง มีสัญชาติไทย

๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) ขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในสาขาการจัดการทั่วไป การบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ และการบริหารธุรกิจ (ต้องมีหน่วยกิจทางด้านการบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิจ)

๔ เป็นผู้สุภาพ และมีความประพฤติเรียบร้อย

๕ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๖ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๗ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๘ เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑๐ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๓. ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๒. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒. ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานบุคคลที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

๒. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารบุคคล เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

เวลาในการปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย (แบ่งเปอร์เซ็นต์) จำนวน ๒ อัตรา

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก โรงพยาบาลพรหมพิราม

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๑ เพศหญิง

๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี

๓ ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป

๔. ผ่านการอบรมการนวดไทย ๓๓๐ ชั่วโมงขึ้นไป จนถึง ๘๐๐ ชั่วโมง.

๕ เป็นผู้สุภาพ และมีความประพฤติเรียบร้อย

๖ สามารถเริ่มปฏิบัติงานได้ทันที และปฏิบัติงานนอกเวลาได้

๗ ไม่สูบบุหรี่/ไม่ติดสุรา และไม่ใช้สารเสพติดทุกประเภท

๘ ไม่มีโรคประจำตัวเรื้อรังหรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ดูแลอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการนวดไทยให้อยู่สภาพที่ใช้การได้เสมอ เป็นผู้ช่วยแพทย์แผนไทยในการตรวจวินิจฉัยทางการนวดไทย และหัตถการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นผู้ช่วยแพทย์แผนไทยปฏิบัติการบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยการนวด เพื่อบำบัดรักษา ฟื้นฟูสภาพ ส่งเสริม และป้องกันโรค ให้คำแนะนำ ปรึกษา ตอบปัญหา เกี่ยวกับการบริหารร่างกายหลังการให้บริการนวดไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชาชีพ

เวลาในการปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา : ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.